

**DETERMINA A CONTRARRE n. 38 del 06 novembre 2017**

**OGGETTO:** “Fornitura di n. 1500 copie di questionari per Scienze di base 2017 per n. 30 pagine fronte retro stampate e spillate da file e n. 1500 copie di questionari per Scienze cliniche 2017 per n. 30 pagine fronte retro stampate e spillate da file per un totale di 90.000 copie per il Progress Test per l’Anno Accademico 2017/18”, che si terrà il giorno 18 novembre 2017 presso varie Aule della Scuola di Medicina. Determina a contrarre ai sensi dell’art. 32, comma 2, del D. L.gs. n. 50/2016. CIG n. Z3A209FEF9

**IL PRESIDENTE DELLA SCUOLA di MEDICINA**

**CONSIDERATE** la necessità e l’urgenza di acquisire il servizio specificato nell’oggetto, per le esigenze di didattica dei Corsi di Laurea Magistrali, afferenti alla Scuola di Medicina;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture” e la legge 28 gennaio 2016, n. 11 “Delega di riforma degli Appalti”;

**VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la contabilità, di questa Amministrazione;

**CONSIDERATI** i tempi ristretti per la stampa dei questionari e la difficoltà di reperire il servizio in oggetto nelle Convenzioni Consip attive o sul mercato elettronico del MePa;

**CONSIDERATO** che risulta pienamente giustificato il ricorso al mercato libero;

**CONSIDERATO** che la predetta spesa trova copertura sui fondi assegnati alla Scuola di Medicina e precisamente sul Capitolo di spesa 103020629, Impegno 17/2329;

**ACQUISITI** i preventivi di spesa richiesti e pervenuti per mail dalle seguenti Ditte:

- |                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| - La Supertecnica s.r.l. di Bari | Costo copia 0,025 oltre I.V.A; |
| - Publi Service di Bari          | Costo copia 0,040 oltre I.V.A; |
| - Tipografia Resta di Bari       | Costo copia 0,040 oltre I.V.A. |

**CONSIDERATO** che è necessario procedere all’acquisizione della fornitura di cui trattasi, in tempi ristretti, tramite ordine diretto con ditta di provata affidabilità;

**DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa:

**Art. 1** di autorizzare la spesa relativa alla fornitura di n. 1500 copie di questionari per Scienze di base 2017 per n. 30 pagine fronte retro stampate e spillate da file e n. 1500 copie di questionari per Scienze cliniche 2017 per n. 30 pagine fronte retro stampate

e spillate da file per un totale di 90.000 copie per il Progress Test per l'Anno Accademico 2017/18", che si terrà il giorno 18 novembre 2017 presso varie Aule della Scuola di Medicina, tramite ordine diretto di acquisto fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con fornitore locale, alla Ditta La Supertecnica s.r.l. per un'importo complessivo di Euro 2.250,00 (Duemiladuecentocinquanta/00), oltre I.V.A.;

- Art. 2 di affidare il servizio con regolare emissione di buono d'ordine, sul sistema Easy, in quanto trattasi di fornitura di servizio reso a prezzo congruo e di qualità adeguata;
- Art. 3 di imputare la spesa sui fondi assegnati alla Scuola di Medicina, Capitolo di spesa 103020629, Impegno 17/2329;
- Art. 4 di disporre che il pagamento venga effettuato a fronte dell'acquisizione di idonea documentazione, debitamente controllata sulla rispondenza formale e fiscale, e vistata relativamente a quanto richiesto e fornito, entro e non oltre 60 gg. dalla ricezione della fattura;
- Art. 5 di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 1, secondo periodo, del d. L.gs. n. 50/2016, responsabile unico del procedimento il Prof. Loreto GESUALDO, Presidente della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

Bari, 6 novembre 2017

F.to Il Presidente  
della Scuola di Medicina  
Prof. Loreto GESUALDO